



Prins Heerlijk

Vacature

We zijn op zoek naar een nieuwe collega voor de functie

Trajectbegeleider/ jobcoach (32-38 uur per week)

De missie van Prins Heerlijk is: participatie en ontplooiing van jonge mensen met een functiebeperking. We zijn een sociale onderneming waarin veel vernieuwing en ontwikkeling plaatsvindt. Een enthousiast team van ca. 100 medewerkers werkt gedreven samen om de beste ondersteuning te bieden voor de jongeren die bij Prins Heerlijk in begeleiding zijn.

Wij zoeken een collega die een bijdrage kan leveren aan de trajectbegeleiding die Prins Heerlijk biedt aan jongeren die werken en/of leren voornamelijk in de sector zorg & dienstverlening. Als trajectbegeleider ben je spin in het web in het traject van de jongere. Je houdt je bezig met de ontwikkeling van jongeren, contact houden met het netwerk, zorgen voor een goede administratie en het zoeken en coachen op een externe werkplek. Je ondersteunt de jongere waar nodig bij het vinden van hun plek in de maatschappij. Je vindt het leuk om te ontdekken wie een jongere is, wat hij kan en wat er allemaal mogelijk is. Je bent niet bang om op mensen af te stappen om kansen voor jongeren te creëren. De functie geeft vrijheid en verantwoordelijkheid, en dit doe je in een betrokken en gezellig team van trajectbegeleiders.

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden van een trajectbegeleider zijn:

- Procesbewaking en regie

- Voert regie, organiseert overleg/afstemming met andere disciplines binnen Prins Heerlijk en onderhoudt contacten met ouders/betrokkenen over de voortgang van het traject;
- Rapporteert ontwikkelingen en bevindingen in de daarvoor vereiste formats vanuit de opdrachtgever en binnen eigen systeem.

- Jobcoaching

- Aquisitie, jobhunting en jobcarving.
- Begeleiden op de werkvloer van jongere en werkgever.
- Informeren van werkgever rondom begeleiding, subsidies en voorzieningen.
- Onderhouden van contact met opdrachtgevers (gemeenten en uuv).

- Het ontwikkelen en uitvoeren van trajectplannen

Wij bieden:

- Een prettige, informele werksfeer.
- Een organisatiecultuur waarbij betrokkenheid, doelgerichtheid, samenwerking, verantwoordelijkheid krijgen en nemen centraal staat.
- O.a. flexibele werktijden, thuiswerken in overleg en lease-auto of reiskostenvergoeding.
- Een dienstverband van 32-38 uur per week (in overleg). Salarisschaal 9 (arbeidsvoorwaardenregeling Prins Heerlijk): €2885 - €4423 per maand bij 38 uur (eindejaarsuitkering 3,6%).

Wij vragen:

- HBO werk- en denkniveau.
- Ervaring in het omgaan met jongeren met leerproblemen.
- Ervaring in het opstellen en (doen) uitvoeren van zorgplannen en het rapporteren hierover aan opdrachtgevers.
- Uitstekende communicatieve -en sociale vaardigheden.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving.

- Ervaring in en/of affiniteit met de zorg & dienstverlening.
- Het hebben van netwerkcontacten in de zorg & dienstverlening is een pré.
- Flexibiliteit ten aanzien van werkzaamheden en werktijden.
- Rijbewijs B.

Interesse?

Voor meer informatie kan je contract opnemen met Tineke Verhees, teamleider (06-13000763).

Wil je solliciteren? Wij ontvangen graag uiterlijk zondag 1 december je CV en motivatiebrief. Deze mogen gestuurd worden naar personeel@prinsheerlijk.nl

De sollicitatiegesprekken zullen zijn op dinsdag 10 december (middag) en woensdag 11 december (ochtend).